

ZUSATZQUALIFIKATION

EDV-Ausbildung ECDL Standard

Kursinhalte

- Computer-Grundlagen
- Online-Grundlagen
- Textverarbeitung
- Tabellenkalkulation
- Präsentation
- Datenbanken anwenden
- Online-Zusammenarbeit oder IT-Security

Kursziel

Kennen lernen zukunftsorientierter Software in den Bereichen Textverarbeitung, Kalkulation und Datenbank. Dadurch sind Sie nach der Ausbildung in der Lage, alle Standardprogramme professionell einzusetzen, und erleichtern sich damit die tägliche Büroarbeit.

Die einzelnen Ausbildungsinhalte schließen mit Teilprüfungen ab und Sie erhalten bei positivem Abschluss ein international anerkanntes Zeugnis. (ECDL Standard-Zertifikat)

Zielgruppe/Voraussetzungen

interessierte Teilnehmer/innen ohne bzw. mit geringen EDV-Kenntnissen, Wiedereinsteiger/innen, die künftig beruflich mit EDV konfrontiert werden.

Termin & Dauer

Einstieg ist laufend möglich

Die EDV-Ausbildung dauert 7 Wochen

Kurszeiten

- Montag: 08.00 bis 15.40

- Dienstag bis Donnerstag: 07.30 bis 15.40

- Freitag: 07.30 bis 12.00

38 Unterrichtseinheiten/Woche in Theorie u. Praxis

Kursort

A-2120 Wolkersdorf, Wiener Straße 44-46

Unterkunft/Kinderbetreuung

Wird gegebenenfalls vom Veranstalter organisiert. Erkundigen Sie sich bitte bei Ihrem/Ihrer AMS-Berater/in oder in der WTA.

Anmeldung

Bitte sprechen Sie mit Ihrem/Ihrer AMS-Berater/in über die Teilnahme am Kurs. Hier erhalten Sie auch Auskünfte über Individualbeihilfen, Reisekostenzuschüsse usw.

Veranstalter/Infos

WTA Weinviertler Technik Akademie GmbH

A-2120 Wolkersdorf, Wiener Straße 44-46

Tel.: 0664 887 693 43

Ansprechperson: Ing. Werner Ehm

E-Mail: werner.ehm@wta-wolkersdorf.at

Internet: www.wta-wolkersdorf.at

Informationstage auf Anfrage